

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МБДОУ
№ 143

Приказ № 03/09 от 03.09.2023



**План
мероприятий по противодействию коррупции
в МБДОУ детского сада №143 г. Пензы на 2023-2024 учебный год**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	Заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, - педагогических советах; - родительских собраниях.	В течение года (по плану)	Заведующий Зам зав. ВиМР
1.3. Представление общественности публичного доклада о деятельности МДОУ (отчёт по самообследованию МДОУ) за 2022-2023 учебный год (на сайте)	август	Заведующий
1.4. Подготовка приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на 2023 - 2024 учебный год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в МДОУ.	август	Заведующий
1.5. Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов МДОУ, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов.	Постоянно	Заведующий Зам зав. ВиМР.
1.6. Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу.	при поступлении на работу	Заведующий делопроизводитель.
1.7. Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией.	по мере возникновения.	Заведующий
1.8. Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	постоянно	Заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ № 143 в целях предупреждения коррупции		
2.1. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на педсоветах и на общих собраниях работников МДОУ. Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством.	постоянно	Заведующий
2.2. Утверждение комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений.	Август	Заведующий

2.3. Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ.	постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МДОУ
2.4. Создание на сайте ДОУ раздела «Противодействие коррупции»	Сентябрь	Ответственный за ведение сайта
2.5. Организация и проведение инвентаризации имущества МДОУ по анализу эффективности его использования.	Ежегодно	Нач. хоз. отдела
2.6. Отчет ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ перед трудовым коллективом.	Май	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МДОУ
2.7. Проведение внутреннего контроля в МБДОУ по вопросам: <ul style="list-style-type: none"> - исполнение должностных обязанностей всеми работниками МБДОУ; - организация и проведение непосредственной образовательной деятельности; - организация питания детей в МБДОУ; - обеспечение выполнения требований СанПиН в ДОУ 	В течение года	Заведующий Зам. зав. ВиМР Ст.медсестра
2.8. Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательного процесса в МБДОУ в части: <ul style="list-style-type: none"> - сохранения и укрепления здоровья детей, комплексной безопасности воспитанников; - обеспечения повышения качества образования; - совершенствования механизмов управления. 	Постоянно	Заведующий Зам. зав. ВиМР Воспитатели Все работники
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей		
3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению: <ul style="list-style-type: none"> -Проведение педсовета; -Проведение общего родительского собрания; -Проведение общего собрания работников МБДОУ; -Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.); -Проведение анкетирования родителей: «Уровень удовлетворенности родителей качеством и доступностью услуг в сфере образования» 	В течение года	Заведующий, Зам. зав. ВиМР воспитатели групп,
3.2. Организация участия педагогических сотрудников МБДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Заведующий
3.3. Оказание консультативной помощи работникам МБДОУ по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, не нарушения запретов, установленных Федеральными законами	при поступлении на работу; при возникновении необходимости	Заведующий
3.4. Провести месячник по правам детей с оформлением фото отчета по теме «Я и мои права»:	ноябрь	Зам. зав. ВиМР

<ul style="list-style-type: none"> -оформлен стенд "Конвенция о правах ребенка"; -с детьми проведены беседы, игры; -просмотр презентаций, мультфильмов о правах ребенка; - родительское собрание; беседы с родителями, консультации; -театрализованное представление; -рисунки на тему "Пусть будут счастливы дети!" 		воспитатели групп, педагоги
4. Взаимодействие МДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ	В течение года	Заведующий воспитатели
4.2. Информирование родителей (законных представителей) о нормативно-правовой документации МБДОУ	В течение года	Заведующий
4.3. Проведение ежегодного анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Декабрь Май	во Зам. зав. ВиМР воспитатели групп
4.4. Обеспечение функционирования сайта МДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности МДОУ, правил приема в МДОУ.	В течение года	Ответственный за ведение сайта
4.5. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	по мере поступления	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ
4.6. Организация личных приемов заведующим МБДОУ родителей по вопросам предупреждения коррупционных проявлений	В течение года	Заведующий

